

АДМИНИСТРАЦИЯ СОСКОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СОСКОВСКОГО РАЙОНА
МБОУ «АЛМАЗОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

от 14 марта 2023 года

№ 65

О проведении мониторинга качества
подготовки обучающихся 4 – 8 классов

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 декабря 2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 1 февраля 2023 года № 02-36 «О проведении ВПР в 2023 году», от 9 февраля 2023 года № 02-41 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом Департамента образования Орловской области от 7 марта 2023 года № 315 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся 4 – 8 классов общеобразовательных организаций Орловской области в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа ОО от 9 марта 2023 года №67-Д в целях осуществления мониторинга системы образования, совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся 4 – 8 классов в форме всероссийских проверочных работ с 15 марта по 25 апреля 2023 года.

2. Утвердить:

- 2.1. порядок проведения мониторинга качества подготовки обучающихся 4 – 8 классов в форме ВПР (приложение 1);
- 2.2. план-график подготовки к проведению ВПР (приложение 2);
- 2.3. форму отчета наблюдения (приложение 3);
- 2.4. график и место проведения ВПР (приложение 4);
- 2.5. список экспертов по предметам при проверке ВПР (приложение 5);

3. Назначить:

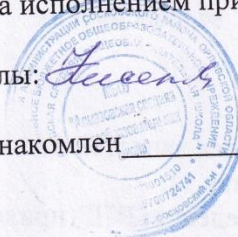
- 3.1. координатором проведения ВПР заместителя директора по УВР Пронину Елену Михайловну.
- 3.2. техническим специалистом проведения ВПР Авдееву Людмилу Николаевну
- 3.3. организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах учителей – предметников Авдееву Л.Н., Коростелеву Т.А., Пронину Е.М., Фомину А.М.,

- 3.2. техническим специалистом проведения ВПР Авдееву Людмилу Николаевну
- 3.3. организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах учителей –предметников Авдееву Л.Н., Коростелеву Т.А., Пронину Е.М., Фомину А.М., Назарову М., Кузнецову В.А., Казанского И.А., Маркушину Г.А., Семак Р.С., Коростелеву А.В.
- 3.4.экспертами для проверки ВПР: Авдееву Л.Н., Коростелеву Т.А., Пронину Е.М., Фомину А.М., Назарову М., Кузнецову В.А., Казанского И.А., Маркушину Г.А., Семак Р.С., Коростелеву А.В.
- 3.5. дежурными ,ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: первый этаж Ховрина Н.Ю. педагог –библиотекарь, второй этаж Егорова Р.В.- техслужащая.
- 3.6.наблюдателями Шестакову Л.Ю, Сурнину Н.С.(по согласованию, приказа МОУО);
4. Провести инструктаж со всеми категориями участников ВПР.
- 5.Создать условия для проведения ВПР, направленных на получение объективных результатов.
- 6.Ознакомить обучающихся и их родителей:
- 6.1. с порядком проведения мониторинга в форме ВПР;
- 6.2. с графиком проведения ВПР;
- 6.3. с результатами ВПР.
7. Провести на уровне ОУ анализ результатов ВПР и выявить имеющиеся пробелы в знаниях обучающихся руководителям ШУМО Фоминой А.М., Семак Р.С.
8. Рассмотреть результаты ВПР на заседаниях ШУМО и совещании при директоре.
- 9.Использовать результаты ВПР для корректировки рабочих программ по учебным предметам.
10. Не использовать результаты ВПР при выставлении оценок в рамках текущего контроля успеваемости.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

И.А.Киселева

С приказом ознакомлен _____



ПОРЯДОК
проведения мониторинга качества подготовки обучающихся 4 – 8 классов
в форме ВПР в 2023 году

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения мониторинга качества подготовки обучающихся 4 – 8 классов в форме ВПР в 2023 году устанавливает единые требования к проведению мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ, определяет функции и взаимодействие исполнителей.

1.2. Основные направления ВПР:

осуществление мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии федеральными государственными образовательными стандартами;

совершенствование преподавания учебных предметов и повышение качества образования.

1.3. Результаты ВПР могут быть использованы:

Департаментом образования Орловской области для контроля состояния;
органами местного самоуправления;

ОО для текущего контроля успеваемости обучающихся в соответствии с принятыми локальными нормативными актами ОО;

родителями (законными представителями) обучающихся для определения образовательной траектории детей.

1.4. Участниками ВПР в 4 – 8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие в ВПР по решению администрации ОО совместно с родителями (законными представителями). Согласие родителей (законных представителей) на участие детей в ВПР подтверждается письменно.

1.5. Сроки и время проведения ВПР.

График проведения ВПР:

с 15 марта по 25 апреля 2023 года – 4, 5, 6, 7, 8 классы в традиционной форме по всем учебным предметам (кроме иностранных языков);

с 4 апреля по 25 апреля 2023 года – 7 класс по иностранному языку;

с 4 по 17 апреля 2023 года – 8 класс в компьютерной форме;

ВПР проводится на 2 – 4 уроках.

Время начала проведения ВПР для обучающихся – второй или третий уроки по расписанию .

1.6. Участники ВПР выполняют проверочные работы в ОО, в которых проходят освоение образовательных программ.

1.7. Проведение ВПР в аудитории осуществляется двумя организаторами:

4 класс: один организатор – учитель, работающий в данном классе, второй организатор – учитель, который будет осуществлять преподавание соответствующих учебных предметов в 5 классе ;

5, 6, 7, 8 классы: один организатор – учитель, не преподающий учебный предмет, по которому проходит проверочная работа, второй организатор – представитель администрации;

1.8. Участники ВПР рассаживаются по одному.

1.9. Участники ВПР заполняют бланки с проверочными работами гелиевой ручкой черного цвета.

1.10. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) через личные кабинеты.

Для проведения ВПР используются контрольные измерительные материалы по учебным предметам (далее – КИМ), предоставляемые Рособрнадзором через ФИС ОКО.

1.11. Координацию мероприятий по проведению ВПР осуществляет Департамент во взаимодействии с бюджетным учреждением Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – ОРЦОКО), МОУО.

1.12. Контроль за соблюдением Порядка осуществляют Департамент, наблюдатели.

2. Деятельность отдельных исполнителей по организации и проведению ВПР

2.1. МОУО:

утверждает состав лиц, обеспечивающих координацию работ по проведению ВПР в подведомственных общеобразовательных организациях (далее – координатор ОО), по согласованию с ОО;

осуществляет взаимодействие со школьными координаторами ВПР;

формирует состав наблюдателей для осуществления наблюдения за процедурой проведения ВПР из числа представителей МОУО, лиц, не являющихся работниками ОО, в которой проводятся ВПР, и (или) родителями (законными представителями) участников ВПР, с последующим предоставлением сводного отчета о результатах наблюдения региональному координатору не позднее 1 месяца после завершения ВПР;

принимает участие в информировании участников образовательного процесса и общественности о ходе подготовки и проведения ВПР;

создаёт условия и обеспечивает соблюдение процедуры проведения ВПР;

принимает решение о местах проведения проверки и составе экспертов, привлекаемых для проверки работ ВПР на муниципальном уровне, с последующим предоставлением сводного отчета о результатах проверки региональному координатору не позднее 1 месяца после завершения ВПР;

обеспечивает перепроверку отдельных работ по итогам проведения ВПР в подведомственных ОО;

обеспечивает соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции.

2.2. Образовательные организации:

издают локальные нормативные (распорядительные) документы о проведении ВПР в ОО;

формируют состав организаторов;

формируют экспертную комиссию по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету (далее – эксперты);

назначают технических специалистов для выполнения технических работ при подготовке и проведении ВПР (далее – технический специалист);

создают необходимые условия для проведения ВПР и обеспечивают соблюдение Порядка и сроков проведения ВПР, установленных Рособрнадзором;

корректируют учебное расписание;

обеспечивают необходимое количество посадочных мест в кабинетах;

обеспечивают каждого участника индивидуальными комплектами (далее – ИК), черновиками;

организуют своевременное ознакомление участников и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о сроках и местах их проведения;

содействуют созданию благоприятного микроклимата среди участников образовательного процесса в период подготовки и проведения ВПР;

готовят инструктивные материалы на бумажных носителях для организаторов, технических специалистов и экспертов;

организуют работу экспертов;

проводят инструктаж организаторов, технических специалистов, экспертов в соответствии с Порядком;

взаимодействуют с МОУО;

несут ответственность за объективность результатов ВПР;

осуществляют хранение работ участников ВПР до 31 декабря 2023 года, исключая возможность внесения изменений, а также результатов ВПР в течение всего периода обучения школьников;

обеспечивают соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции.

2.3. Муниципальный координатор:

выверяет список ОО, участвующих в ВПР, через личный кабинет ФИС ОКО;

подтверждает участие ОО в ВПР или вносит изменения в заявку, сформированную ОО;

координирует работу по проведению ВПР в ОО;

осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм-отчетов в ФИС ОКО.

2.4. Школьный координатор:

заполняет запрашиваемую информацию в личном кабинете ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>);

формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО;

формирует расписание проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в соответствии с установленными сроками в личном кабинете ФИС ОКО;

заполняет форму сбора информации о количестве экспертов по проверке заданий ВПР в компьютерной форме в 8 классе по предмету «История»;

соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР-2023 в 4 – 8,11 классах (далее – План-график). Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком (приложение 1 к Порядку). Для 6 – 8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно Плану-графику;

скачивает критерии оценивания ответов и форму сбора результатов;

не позднее чем за 12 часов до проведения ВПР обеспечивает подготовку аудиторий для проведения ВПР, в том числе для проведения ВПР в 5 – 8 классах в компьютерной форме;

выполняет произвольное распределение участников по аудиториям и рабочим местам;

проводит инструктаж организаторов, технических специалистов (ведомости или журналы проведения инструктажа);

организует печать ИК участников, протоколов, кодов участников, инструкций для организаторов;

организует комплектование доставочных пакетов по количеству аудиторий (доставочный пакет содержит: протокол проведения ВПР в аудитории на бумажном носителе, индивидуальные комплекты с заданиями (далее – ИК) и бумажные носители с кодами участников, количество которых соответствует количеству участников в аудитории);

присваивает каждому обучающемуся единый индивидуальный код на все работы, в процессе проведения ВПР заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует соответствие кода и ФИО участника;

обеспечивает черновиками;

регистрирует наблюдателей, прибывших в ОО;

не позднее, чем за 30 минут до начала ВПР выдаёт организаторам списки распределения участников по аудиториям;

не позднее чем за 10 минут до начала ВПР выдает организаторам доставочные пакеты, которые вскрываются организаторами в присутствии участников ВПР за 5 минут до начала ВПР;

выдает логины и пароли участников ВПР организаторам в аудитории в случае проведения ВПР в 7 – 8 классах в компьютерной форме;

по окончании ВПР знакомится с результатами мониторинга/наблюдения за проведением ВПР в ОО и собирает копии отчетов наблюдателей для последующего хранения в ОО;

организует коллегиальную проверку экспертами ответов участников ВПР с присутствием представителей администрации ОО в течение 7 дней со дня проведения ВПР по учебному предмету, в случае проведения ВПР в компьютерной форме выдает логины и пароли экспертам для работы в системе «Эксперт»;

заполняет электронную форму сбора результатов ВПР и загружает в личный кабинет ФИС ОКО в течение 7 дней со дня проведения ВПР по учебному предмету;

обеспечивает сохранность бумажных протоколов с персонифицированными данными до получения результатов участников с соблюдением информационной безопасности;

несет ответственность за сохранность работ и результатов участников ВПР и соблюдение информационной безопасности.

2.5. Организатор ВПР в аудитории:

2.5.1. В традиционной форме:

получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику;

проводит инструктаж участников ВПР, во время которого выдает каждому участнику ИК и черновики;

проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями;

фиксирует на доске время начала и окончания ВПР;

за 5 минут до окончания времени, отведенного на выполнение заданий ВПР, напоминает об окончании ВПР;

объявляет об окончании времени, отведенного на выполнение заданий ВПР;

в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника;

по окончании проведения работы собирает ИК с ответами участников, пересчитывает и упаковывает ИК участников с заполненным протоколом;

передает координатору ОО в запечатанном виде пакет с ИК участников и заполненным протоколом, а также неиспользованные ИК и черновики.

2.5.2. В компьютерной форме:

перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obrnadzor.gov.ru/login>;

рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых вызвало затруднение введение логина и пароля;

проводит инструктаж участников ВПР;

в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с логином участника;

через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики для глаз в течение 5 минут, заранее скаченный в личном кабинете в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru>);

по окончании проверочной работы проверяет, что каждый участник

завершил работу и нажал кнопку «Завершить», фиксирует это в бумажном протоколе;

следит за соблюдением порядка в аудитории.

2.6. Эксперт:

оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания;

вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания. Если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле вносится знак «Х» (решение и ответ отсутствуют). Если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»);

вносит баллы после проверки каждой работы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника.

При проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

2.7. Наблюдатели и лица, осуществляющие мониторинг проведения ВПР:

обязаны соблюдать Порядок;

при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и наличии приказа о направлении в ОО, имеют право присутствовать на всех этапах проведения ВПР;

могут свободно перемещаться по ОО и аудиториям (в одной аудитории ОО может находиться не более одного наблюдателя/лица, осуществляющего мониторинг);

не имеют права вмешиваться в работу координатора ОО, организаторов в аудиториях и участников ВПР;

составляют отчет о результатах мониторинга/наблюдения, знакомят с его содержанием координатора ОО и передают муниципальному координатору в день проведения ВПР (приложение 2 к Порядку).

3. Проведение ВПР в 4 – 8 классах

3.1. В ВПР принимают участие все обучающиеся:

4 классов по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

5 классов по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;

6 классов по учебным предметам «Русский язык», «Математика».

По учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

7 классов по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» («Английский язык»).

По учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

8 классов по учебным предметам «Русский язык», «Математика».

По учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»;

естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения предмет «География» переносится в естественно-научную предметную область.

Таким образом, в 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественно-научные предметы – «Биология», «География»;

в 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Биология», «Физика»;

в 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

3.2. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

8 классах по учебным предметам «История».

Каждому обучающемуся 4 – 8 классов выдается один и тот же пятизначный код на все работы в течение всего периода проведения ВПР.

Инструктивные материалы, разработанные в соответствии с настоящим Порядком для муниципальных координаторов, организаторов ВПР в ОО, организаторов в аудитории, экспертов по проверке работ, предоставляются федеральным организатором в соответствии с Планом-графиком.

3.3. Время, отводимое для выполнения работ:

в 4 классах по учебным предметам:

«Русский язык» 1 и 2 части, «Математика», «Окружающий мир» – 45 минут;

в 5 классах по учебным предметам:

«Русский язык» – 60 минут;

«Математика», «История» и «Биология» – 45 минут;

в 6 классах по учебным предметам:

«Русский язык» – 90 минут;
«Математика» – 60 минут;
«История», «Биология», «География», «Обществознание» – 45 минут;
в 7 классах по учебным предметам:
«Русский язык» и «Математика» (в т. ч. с углубленным изучением) – 90 минут;
«Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык» «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» (в т. ч. с углубленным изучением) – 45 минут;
в 8 классах по учебным предметам:
«Русский язык», «Математика», «Химия» – 90 минут;
«История», «Биология», «География», «Физика», «Обществознание» – 45 минут.

4. Проведение ВПР в компьютерной форме в 8 классе

4.1. Проведение ВПР в компьютерной форме предусматривается:
в 8 классе по учебному предмету «История».

4.2. Форма сбора результатов по окончании проведения ВПР в компьютерной форме не заполняется. Подлежит заполнению электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника.

Результаты участников ВПР формируются после проверки работ экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт» в соответствии с Планом-Графиком.

5. Проведение ВПР в 6 – 8 классах по предметам на основе случайного выбора

5.1. В 6 – 8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»;

естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения «География» переносится в естественно-научную предметную область.

в 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественно-научные предметы – «Биология», «География»;

в 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Биология», «Физика»;

в 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

5.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения.

5.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.

5.4. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

6. Проведение ВПР по иностранному языку в 7 классе

6.1. ВПР по иностранному языку (английский) в 7 классе выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО.

Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение.

Программное обеспечение и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

7. Проверка ВПР

7.1. Проверка работ ВПР в ОО осуществляется комиссией, созданной на основании приказа, по единым критериям и в сроки, утвержденные Порядком.

7.2. В состав комиссии входят представители администрации ОО, учителя, имеющие опыт преподавания по соответствующему учебному предмету не менее 3-х лет (по возможности). Во избежание конфликта интересов не рекомендуется привлекать к проверке учителя, преподающего тот или иной предмет в этом классе.

7.3. В целях организации и осуществления качественной проверки работ участников ВПР руководитель ОО обеспечивает рабочие места членам комиссии на период проведения проверки, соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.

7.4. Координатор ОО в личном кабинете ФИС ОКО скачивает:
критерии оценивания ответов и передает их вместе с работами участников ВПР экспертам;

логины и пароли и выдает экспертам для входа в систему «Эксперт» при проведении ВПР в 7 – 8 классах в компьютерной форме;

7.5. Эксперт обязан оценить работы в соответствии с полученными критериями. Для согласованного подхода к проверке ВПР рекомендуется обсуждение экспертами критериев оценивания. Баллы за каждое задание вписываются в специальное поле бланков проверочных работ.

7.6. По окончании проверки работ участников ВПР результаты проверки передаются координатору ОО для заполнения электронной формы сбора результатов выполнения ВПР и загрузки ее в ФИС ОКО.

7.7. При проведении ВПР в 7 – 8 классах в компьютерной форме, результаты участников после проверки экспертами формируются автоматически в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

7.8. Школьный координатор обеспечивает хранение бумажного протокола с кодами и фамилиями обучающихся до получения результатов ВПР.

7.9. Школьный координатор обеспечивает хранение работ обучающихся до 31 декабря 2023 года (в том числе архив звуковых файлов, содержащих записи ответов устной части ВПР по иностранному языку).

8. Результаты ВПР

8.1. Школа:

получает результаты ВПР в личном кабинете ФИС ОКО в разделе «Аналитика» в соответствии с Планом-графиком;

проводит анализ результатов ВПР;

корректирует учебные программы с учетом результатов ВПР;

разрабатывает план-график повышения квалификации для учителей, обучающиеся которых показали низкие результаты;

своевременно знакомит обучающихся, родителей и (или) законных представителей с результатами ВПР;

проводит разъяснительно-профилактическую работу с родителями обучающихся с целью повышения учебной мотивации школьников и определения их индивидуальной траектории.

Приложение 2

ПЛАН-ГРАФИК проведения ВПР-2023 в 4 – 8 классах

Этап	Срок	Ответственные
Регистрация ОО		
Формирование заявки на участие в ВПР, в том числе в компьютерной форме	до 9.02.2023	Пронина Е.М.
Получение инструктивных материалов для школьных координаторов по проведению	с 21.02.2023	Пронина Е.М.
Получение инструктивных материалов для экспертов по проверке заданий ВПР-2023 в 4 – 8 классах в традиционной и компьютерной форме	с 28.02.2023	Кузнецова В.А, Фомина А.М., Коростелева Т.А., Семак Р.С., Авдеева Л.Н., Коростелева А.В., Киселева И.А., Пронина Е.М., Казанский И.А., Маркушина Г.А.
Подготовка расписания проведения ВПР-2023 в 4 – 8 классах	до 4.03.2023	Пронина Е.М.
Сбор информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме в 8 классе по предмету «История»	до 11.03.2023	Пронина Е.М.
Получение реквизитов доступа для участников 8 класса для выполнения проверочных работ в компьютерной форме по предметам «История»	не ранее чем за семь дней до дня проведения работы	Пронина Е.М.
Получение реквизитов доступа для экспертов по проверке заданий проверочных работ по	с 31.03.2023	Пронина Е.М.

предмету «История»участников 8 классе в системе удаленной проверки заданий «Эксперт»						
График проведения ВПР с контролем объективности результатов в 4-6 классах (в штатном режиме)						
15.03.2023 –22.04.2023 (в любой день указанного периода)	4 класс Русский язык (часть 1 и часть 2), Математика	5 класс Русский язык, Математика	6 класс Русский язык, Математика			
Размещение архивов с материалами в ЛК ФИС ОКО региональных координаторов	с 13.03.2023	с 13.03.2023	с 13.03.2023			
Размещение критериев оценивания работ в ЛК ФИС ОКО региональных координаторов	с 13.03.2023	с 13.03.2023	с 13.03.2023			
Проведение работ	15.03.2023 – 25.04.2023	15.03.2023 – 25.04.2023	15.03.2023 – 25.04.2023			
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	15.03.2023 – 25.04.2023	15.03.2023 – 25.04.2023	15.03.2023 – 25.04.2023			
Получение результатов	с 15.05.2023	с 15.05.2023	с 15.05.2023			
Проведение ВПР в 4 – 8 классах (в штатном режиме)						
15.03.2023 – 20.05.2023 (в любой день указанного периода)	4 класс Русский язык (часть 1 и часть 2), Математика, Окружающий мир	5 класс Русский язык, Математика, История, Биология	6 класс Русский язык, Математика	7 класс Иностранный язык	7 класс Русский язык, Математика (в т. ч. с углубленным изучением)	8 класс Русский язык, Математика (в т. ч. с углубленны м изучением)
Ознакомление с программным обеспечением и демонстрационными вариантами по иностранным языкам				с 27.03.2023		

Получение архивов с материалами не позднее 14.00 часов накануне дня проведения (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	с 14.03.2023	с 14.03.2023	с 14.03.2023	с 03.04.2023	с 14.03.2023	с 14.03.2023
Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов не позднее 12.00 часов в день проведения	15.03.2023	15.03.2023	15.03.2023	с 04.04.2023	15.03.2023	15.03.2023
Проведение работы	15.03.2023 – 25.04.2023	15.03.2023 – 25.04.2023	15.03.2023 – 25.04.2023	04.04.2023 – 25.04.2023	15.03.2023 – 25.04.2023	15.03.2023 – 25.04.2023
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	В течение 7 дней со дня проведения ВПР (не позднее 23.00 часов 24.05.2023)					
Проведение ВПР в 6, 7, 8 классах по предметам на основе случайного выбора						
15.03.2023 – 20.05.2023 (в любой день указанного периода)	6 класс География, История, Биология, Обществознание (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)	7 класс Биология, Физика (в т.ч. с углубленным изучением), География, История, Обществознание (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)		8 класс Биология, Физика (в т.ч. с углубленным изучением), География, История, Химия, Обществознание (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)		
Получение архивов с материалами и форм сбора результатов не позднее 14.00 часов накануне дня проведения (варианты для каждой ОО генерируются	с 14.03.2023	с 14.03.2023		14.03.2023		

на основе банка заданий ВПР)			
Получение списка классов ОО с указанием конкретных предметов, по которым проводится ВПР в данном классе	с 10.03.2023 до 12.05.2023 (распределение конкретных предметов по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО)		
Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов не позднее 12.00 часов в день проведения	с 15.03.2023	с 15.03.2023	с 15.03.2023
Проведение работы	15.03.2023 – 25.04.2023	15.03.2023 – 25.04.2023	15.03.2023 – 25.04.2023
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	В течение 7 дней со дня проведения ВПР (не позднее 23.00 часов 24.05.2023)		
Проведение ВПР в 5 – 8 классах по предметам в компьютерной форме			
04.04.2023 – 17.04.2023 (в любой день указанного периода)			8 класс История
Получение реквизитов доступа участников для выполнения ВПР в компьютерной форме	Не ранее чем за семь дней до дня проведения		
Получение реквизитов доступа для экспертов по проверке ВПР в системе «Эксперт»			с 01.04.2023
Проведение работы			04.04.2023 – 17.04.2023
Проверка работ	В течение 7 дней со дня проведения ВПР (не позднее 23.00 часов 24.05.2023)		
Получение результатов ВПР в 4 – 8 классах			

Первая волна	Для ОО, загрузивших в личный кабинет ФИС ОКО формы сбора результатов до 29 апреля 2023 года (до 23:00 ч), получение результатов с 15 мая 2023 года. В статистике по муниципалитету, региону, Российской Федерации будут отражены результаты за период с 15 марта по 29 апреля 2023 года.
---------------------	---

ОТЧЕТ
об осуществлении наблюдения
за процедурой проведения всероссийских проверочных работ

 наименование общеобразовательной организации (кратко в соответствии с Уставом)

Номер аудитории _____

Предмет _____

Класс _____

Дата _____

Время начала наблюдения _____

Время окончания наблюдения _____

Категория наблюдателя	Отметка (укажите ответ: да/нет)
Представитель региональных/муниципальных органов управления образования и муниципальных методических служб	
Член родительских комитетов общеобразовательных организаций	
Член государственно-общественных органов управления образовательных организаций	
Член общественных и профессиональных объединений и организаций	
Работник другой образовательной организации (укажите наименование)	
Другой вариант (укажите)	

1. Готовность аудитории к проведению ВПР

Нарушений на этапе подготовки не выявлено

☐

Выявлено:

2. Проведение ВПР в аудитории

Нарушений на этапе проведения ВПР не выявлено

☐

Выявлены следующие нарушения:

- нарушение порядка выдачи материалов ВПР организатору в аудитории
- нарушение порядка проведения инструктажа для участников ВПР

☐

- наличие у участников средств связи, справочных материалов, письменных заметок
- вынос из аудитории материалов КИМ ВПР
- присутствие посторонних лиц в аудитории при проведении ВПР
- другое

3. Завершение проведения ВПР

Нарушений на этапе завершения ВПР не выявлено

--

Выявлены нарушения в части соблюдения порядка:

- завершения ВПР
- другое

--

4. Проверка работ участников ВПР

Нарушений на этапе работ участников ВПР не выявлено

--

Выявлены следующие нарушения:

- осуществление проверки незакодированных работ участников ВПР
- осуществление проверки работ участников ВПР учителем, работающим в данном классе
- присутствие посторонних лиц во время проверки работ участников ВПР
- вынос из аудитории проверки материалов ВПР
- отсутствие в составе комиссии по проверке работ участников ВПР представителей администрации ОО
- другое

Комментарии по итогам независимого наблюдения в аудитории:

Независимый наблюдатель: _____ / _____
подпись ФИО независимого наблюдателя

____.____ 2023 г.

График и место проведения ВПР

Дата	Предмет	Класс	время	Аудитория	Организаторы
06.04	Русский язык	4	2 урок	Технологии	Кузнецова В.А. Коростелева Т.А.
	Русский язык	5	2,3 урок	Английский язык	Фомина А.М. Пронина Е.М.
	Русский язык	6	2,3 урок	Начальные классы	Фомина А.М. Пронина Е.М.
	Русский язык	7	3,4 урок	Точка роста	Кузнецова В.А. Коростелева Т.А.
	Русский язык	8	3,4 урок	Математика	Назарова М.В. Коростелева А.В.
11.04	Русский язык	4	2 урок	Технология	Кузнецова В.А. Коростелева Т.А.
	История	5	2 урок	Английский язык	Казанский И.А. Пронина Е.М.
	История (компьютерная форма)	8	2 урок	Физика	Коростелева В.А. Авдеева Л.Н.
13.04	Математика	4	2 урок	Технология	Кузнецова В.А. Маркушина Г.А.
	Математика	5	2 урок	Английский язык	Авдеева Л.Н. Пронина Е.М.
	Математика	6	2,3 урок	Начальные классы	Назарова М.В. Коростелева А.В.
	Математика	7	3,4 урок	Точка роста	Фомина А.М. Пронина Е.М..
	Математика	8	2,3 урок	Русский язык	Семак Р.С. Коростелева Т.А.
18.04	Окружающий мир	4	2 урок	Технология	Коростелева Т.А. Киселева И.А.
	Биология	5	2 урок	Английский язык	Кузнецова В.А. Маркушина Г.А.
	Английский язык (компьютерная форма)	7	2,3 урок	Физика	Коростелева А.В. Авдеева Л.Н.
20.04		6			По приказу
		7			По приказу
		8			По приказу

25.04		6			По приказу
		7			По приказу
		8			По приказу

Список экспертов проверки ВПР по предметам

Предмет	Эксперты
Русский язык	Назарова М.В. учитель начальных классов, Коростелева Т.А. учитель русского языка и литературы, Фомина А.М. учитель русского языка и литературы, Кузнецова В.А.учитель начальных классов
Математика	Авдеева Л.Н. учитель математики ,Семак Р.С. учитель математики, Маркушина Г.А. учитель технологии
Биология	Киселева И.А. учитель биологии, Коростелева Т.А. учитель русского языка, Коростелева А.В.
География	Казанский И.А. учитель истории, Пронина Е.М.. учитель географии,Киселева И.А. учитель биологии
Обществознание	Казанский И.А. учитель истории, Пронина Е.М. учитель обществознания, Коростелева А.В. учитель истории
История	Казанский И.А. учитель истории, Коростелева А.В. учитель истории, Пронина Е.М.-учитель обществознания
Английский язык	Казанский И.А. учитель английского языка, Коростелева А.В. учитель английского языка, Фомина А.М. учитель русского языка
Физика	Авдеева Л.Н.учитель физики,Семак Р.С. учитель математики, Киселева И.А.учитель биологии